

YÊU CẦU KỸ THUẬT ĐỐI VỚI

Máy Vi Tính

1. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI SỬ DỤNG:

- Mục đích: Mua máy tính phục vụ nhu cầu làm việc của các Phòng, Ban, và Đơn vị trong Vietsovpetro
- Phạm vi sử dụng: Máy tính được sử dụng chủ yếu trong môi trường văn phòng, bao gồm công việc xử lý văn bản, tính toán, duyệt web, gửi email, và các ứng dụng văn phòng, quản lý, quản trị khác.

2. YÊU CẦU CHUNG ĐỐI VỚI HÀNG HÓA:

- Tình trạng thiết bị: Thiết bị đồng bộ mới 100% và sản xuất từ năm 2025 trở về sau.
- Thông tin chào thầu: Nhà thầu phải cung cấp chi tiết tên sản phẩm, mã sản phẩm (Part Number), đặc tính kỹ thuật, nhà sản xuất và xuất xứ cụ thể của hàng hóa.
- Bảo hành:
 - + Chế độ bảo hành theo tiêu chuẩn và điều kiện nhà sản xuất: tối thiểu 01 năm kể từ ngày hoàn thành hồ sơ giao nhận hàng hóa.
 - + Thời hạn tiếp nhận và xử lý hàng bảo hành tối đa 15 ngày lịch kể từ khi nhận thông báo từ LD Việt Nga Vietsovpetro.
 - + Địa điểm giao hàng và nhận bảo hành: 105 Lê Lợi, Phường Vũng Tàu, Thành phố Hồ Chí Minh.

3. DANH MỤC NHÀ SẢN XUẤT MÁY TÍNH ĐƯỢC KHUYẾN NGHỊ (RECOMMENDED VENDOR LIST)

Nhà thầu được khuyến nghị cung cấp hàng hóa thuộc nhóm các nhà sản xuất sau:

- Nhóm 1: Dell, HP (*Đáp ứng khả năng đồng bộ thiết bị, dễ dàng thay thế và tận dụng các vật tư, phụ tùng sẵn có của Vietsovpetro*).
- Nhóm 2: Lenovo, Asus, Acer, Microsoft, Samsung, LG, Panasonic, NEC, Fujitsu.
- Nhóm 3: Các nhà sản xuất khác.

4. XUẤT XỨ HÀNG HÓA (ORIGIN OF GOODS):

Hàng hóa được sản xuất thuộc các nhóm nước sau: EU, G7, Asia và nước Nga.

5. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT, CÔNG NGHỆ ĐỐI VỚI VẬT TƯ, THIẾT BỊ:

- Đặc tính kỹ thuật tối thiểu theo “Danh mục đặt hàng”.

6. YÊU CẦU VỀ GIAO HÀNG:

Hàng hóa được giao hàng trọn gói theo từng nhóm hàng hóa.

Thời hạn giao hàng: không quá 90 ngày kể từ ngày ký hợp đồng.

Số lần giao hàng không quá: 01 lần.

7. YÊU CẦU VỀ SỐ LƯỢNG VÀ ĐÓNG GÓI HÀNG HÓA

- Hàng hóa được cung cấp có số lượng chính xác như trong “Danh mục đặt hàng” cho từng nhóm hàng hóa.
- Hàng hóa được đóng gói theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất, không hư hỏng trong quá trình vận chuyển.

8. YÊU CẦU VỀ CHỨNG CHỈ:

Nhà thầu được yêu cầu cam kết cung cấp các chứng chỉ sau cùng với hàng hoá:

- Chứng chỉ xuất xứ (CO) do cơ quan có thẩm quyền của nước sản xuất hoặc của nước xuất khẩu cấp đối với hàng hóa nhập khẩu.
(chấp nhận bản gốc, bản điện tử có đường dẫn xác minh hoặc bản sao có công chứng – áp dụng đối với thiết bị chính, không bắt buộc đối với phụ kiện)
- Giấy bảo hành: Bản gốc.

9. PHƯƠNG PHÁP ĐÁNH GIÁ

Các chào hàng sẽ được đánh giá theo Bảng chấm điểm cho từng nhóm hàng hóa.